

Informacja o przetwarzaniu danych: szkolenia komercyjne – rejestracja osobista i przez pracodawcę lub inny podmiot zgłaszający.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tzw. RODO) informujemy, że:

1. **Administratorem** danych osobowych jest **Okręgowa Izba Radców Prawnych w Warszawie** (dalej „OIRP” lub „administrator”), ul. Żytnia 15 lok.16, 01-014 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@oirp.warszawa.pl lub listownie, na adres siedziby administratora we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych.
3. **Cele i podstawy prawne przetwarzania danych:**
 - 1) **art. 6 ust. 1 lit. a) RODO**, tj. zgoda na przesyłanie informacji handlowych, jeżeli została wyrażona przy rejestracji. Zgoda może być wycofana w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
 - 2) **art. 6 ust. 1 lit. b) RODO**, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy pomiędzy Panią/Panem, a OIRP w Warszawie dotyczącej organizacji odpłatnego szkolenia zawodowego, a także wystawienia na wniosek zaświadczenia o uczestniczeniu w szkoleniu wraz z podaniem uzyskanych punktów szkoleniowych;
 - 3) **art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) RODO**, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorem w szczególności wynikających z przepisów finansowych i podatkowych oraz w przypadku ewidencjonowania uzyskanych punktów szkoleniowych, w ramach obowiązku przygotowania aplikantów radcowskich do należytego wykonywania zawodu radcy prawnego oraz doskonalenia zawodowego radców prawnych (art. 41 pkt 4 ustawy o radcach prawnych);
 - 4) **art. 6 ust. 1 lit. f) RODO**, w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora, w szczególności prowadzenia i weryfikacji listy uczestników szkolenia, wystawienia na wniosek zaświadczenia o uczestniczeniu w szkoleniu wraz z podaniem punktów szkoleniowych, bieżącej komunikacji, zapewnienia bezpieczeństwa informacji oraz ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń.
4. **Okres przetwarzania** Pani/Pana danych osobowych będzie uzależniony od podstawy prawnej ich przetwarzania, dane będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa lub okres przedawnienia roszczeń. Dane w zakresie punktów edukacyjnych będą przetwarzane przez okres rozliczenia cyklu szkoleniowego. Dane związane z rozliczeniami finansowymi, prowadzeniem sprawozdawczości finansowej i podatkowej będą przetwarzane przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego w którym nastąpiła płatność.
5. **Źródło i kategorie danych:** W przypadku rejestracji przez pracodawcę lub inny podmiot zgłaszający źródłem danych są te podmioty. Zakres danych to imię, nazwisko, numer wpisu, przynależność do właściwej izby, adres e-mail, dane do faktury, rodzaj uczestnika.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla OIRP usługi oraz podwykonawcy administratora danych (podmioty przetwarzające), w celu i zakresie niezbędnym do realizacji poleceń administratora na podstawie umów oraz organy i podmioty określone w przepisach prawa (np. organy, które weryfikują realizację obowiązku doskonalenia zawodowego w ramach danego samorządu zawodowego).

Szkolenia zdalne: W sytuacji, gdy uczestnik zadaje pytania na czacie oraz gdy udostępni obraz z własnej kamery, dane w zakresie imię, nazwisko, treść pytania i/lub obraz z kamery – zostaną udostępnione pozostałym uczestnikom szkolenia.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. W przypadku realizacji obowiązków prawnych przez administratora podanie danych jest obowiązkowe. Niepodanie danych uniemożliwia zawarcie umowy, wystawienie FV oraz wystawienie zaświadczenia o uczestniczeniu w szkoleniu. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.
8. OIRP co do zasady nie przekazuje danych osobowych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W sytuacji, gdy takie przekazanie okaże się niezbędne (np. na żądanie osoby, której dane dotyczą) OIRP zastosuje wszelkie dostępne prawnie środki ochrony (np. przewidziane w art. 46 RODO) w celu zabezpieczenia takiego przekazania danych.
9. Administrator nie będzie przetwarzać Pani/Pana danych osobowych w celu podejmowania automatycznych decyzji (w tym również w formie profilowania) wywołujących skutki prawne lub w podobny sposób mających na Panią/Pana istotny wpływ.
10. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w granicach określonych w przepisach prawa oraz wynikającymi z art. 15-22 RODO.
11. Jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie przez administratora Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem, przysługuje Pani/Panu **prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.