

Regulamin korzystania z systemu poczty elektronicznej Okręgowej Izby Radców Prawnych w Warszawie przez członków OIRP w Warszawie

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin wprowadza się w celu zapewnienia bezpiecznego i sprawnego systemu wymiany informacji pomiędzy Okręgową Izbą Radców Prawnych w Warszawie, zwaną dalej „OIRP w Warszawie”, a członkami OIRP w Warszawie oraz należytego zabezpieczenia przesyłanych treści przez Użytkowników systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie.
2. Określenia użyte w niniejszym Regulaminie mają znaczenie nadane im w Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Warszawie, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 1031/2019 Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Warszawie z dnia 18 września 2019 r., zwanym dalej „Regulaminem świadczenia usług drogą elektroniczną”, o ile niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej.

§ 2.

Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Konto pocztowe – element techniczny Systemu poczty elektronicznej umożliwiający indywidualny dostęp Użytkownika do przydzielonej mu Skrzynki pocztowej;
- 2) Regulamin – Regulamin korzystania z systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie przez członków OIRP w Warszawie,
- 3) Skrzynka pocztowa – element techniczny Systemu poczty elektronicznej umożliwiający przechowywanie wiadomości elektronicznych;
- 4) System poczty elektronicznej – usługę świadczoną drogą elektroniczną służącą do przesyłania wiadomości elektronicznych;
- 5) Zawartość skrzynki – listy elektroniczne wraz z załącznikami, które w danym momencie znajdują się w Skrzynce pocztowej.

§ 3.

Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa zasady udostępniania i korzystania ze Skrzynek pocztowych w ramach Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie, w tym:
 - 1) procedurę założenia Skrzynki pocztowej dla członka OIRP w Warszawie;
 - 2) zasady korzystania ze Skrzynki pocztowej;
 - 3) odpowiedzialność Usługodawcy oraz Użytkowników.
2. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie stosuje się postanowienia Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną.

3. Usługa Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie jest świadczona nieodpłatnie.
4. Korzystanie z Usługi Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie jest dobrowolne.
5. Podstawowym celem stosowania Systemu poczty elektronicznej jest zwiększenie skuteczności realizacji zadań OIRP w Warszawie poprzez ułatwienie komunikacji, w tym przekazywania wiadomości, a także uproszczenie kontaktów pomiędzy Członkami OIRP w Warszawie.
6. Korzystanie ze Skrzynki pocztowej założonej w domenie @oirpwarszawa.pl jest uprawnieniem każdego członka OIRP w Warszawie.
7. Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem oraz stosowania się do zasad w nim określonych. Brak akceptacji Regulaminu w całości uniemożliwia korzystanie z Usługi Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie.
8. Nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu przez Użytkownika stanowi podstawę do zablokowania dostępu do Konta pocztowego oraz może pociągać za sobą inne działania wynikające z postanowień Regulaminu i przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

§ 4.

Zasady ogólne

1. Konto pocztowe w domenie @oirpwarszawa.pl jest przeznaczone do identyfikacji Członka samorządu OIRP w Warszawie oraz do komunikacji pomiędzy Użytkownikami a OIRP w Warszawie. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za działania podejmowane z wykorzystaniem przydzielonego konta pocztowego.
2. Konto pocztowe w domenie @oirpwarszawa.pl nie jest przeznaczone do korzystania w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej, wykonywania zawodu radcy prawnego lub wykonywania uprawnień zawodowych wynikających ze statusu aplikanta radcowskiego oraz prawnika zagranicznego, z zastrzeżeniem, że dopuszczalne jest zamieszczanie ogłoszeń przy użyciu adresu e-mail z domeny @oirpwarszawa.pl.
3. Informacja o utworzeniu Konta pocztowego w domenie @oirpwarszawa.pl zostaje automatycznie dodana do danych ewidencyjnych odpowiednio radcy prawnego, aplikanta lub prawnika zagranicznego, prowadzonych w systemach ewidencyjnych OIRP w Warszawie.

§ 5.

Parametry usługi

Konta pocztowe udostępniane w ramach Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie spełniają parametry techniczne określone w załączniku nr 1 do Regulaminu.

§ 6.

Tworzenie, udostępnienie oraz dezaktywacja Konta pocztowego

1. Konto pocztowe w domenie @oirpwarszawa.pl może zostać założone dla członka OIRP w Warszawie.
2. Konto pocztowe zakłada się na wniosek Użytkownika. Wniosek jest składany elektronicznie, za pośrednictwem systemu informatycznego OIRP w Warszawie – Extranet.

3. Konto pocztowe jest imienne oraz przypisane do tożsamości użytkownika przez cały okres funkcjonowania tego konta.
4. Wniosek złożony przez Użytkownika o założenie Konta pocztowego w Systemie poczty elektronicznej OIRP w Warszawie musi zawierać potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem i jego akceptację.
5. Nowy Użytkownik, po złożeniu wniosku o założenie Konta pocztowego, otrzymuje informację o konieczności ustanowienia indywidualnego Hasła służącego do bezpiecznego dostępu do Konta pocztowego.
6. Okres przysługiwania uprawnień do Konta pocztowego odpowiada okresowi pozostawania przez Użytkownika członkiem OIRP w Warszawie.
7. Konto pocztowe dezaktywuje się na wniosek Użytkownika albo w przypadku skreślenia Użytkownika z list prowadzonych przez Radę OIRP w Warszawie lub w przypadku naruszeń postanowień Regulaminu – na wniosek Prezydium Rady OIRP w Warszawie.

§ 7.

Schemat nazewnictwa Kont pocztowych

1. Imienne Konta pocztowe członków OIRP w Warszawie tworzy się zgodnie z następującymi wzorcami:
 - 1) „Imię[.]nazwisko[@oirpwarszawa.pl]”;
 - 2) „Imię[.]drugie_imię[.]nazwisko[@oirpwarszawa.pl]”;
 - 3) „Imię[.]pierwszy_człon_złożonego_nazwiska[@oirpwarszawa.pl]”;
 - 4) „Imię[.]drugi_człon_złożonego_nazwiska[@oirpwarszawa.pl]”.
2. W trakcie procesu rejestracji system wyświetla dostępne proponowane nazwy Konta pocztowego.
3. W przypadku gdy dany wzór w chwili złożenia wniosku jest już wykorzystywany przez innego Użytkownika, nie zostanie on zaprezentowany.
4. W przypadku gdy żaden ze wzorów, o których mowa w ust. 1, nie będzie dostępny, stosuje się nazwę Konta pocztowego, która nie będzie odbiegała od wzorów, o których mowa w ust. 1, np. poprzez dodanie numeru przy nazwisku.
5. Konta pocztowe, których rozmiar jest większy niż wskazany w załączniku nr 1, zostaną automatycznie zmniejszone do wskazanej wartości.

§ 8.

Zasady korzystania z Konta pocztowego

1. Z imiennych Kont pocztowych Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie może korzystać wyłącznie osoba, dla której Konto pocztowe zostało założone. Zabronione jest udostępnianie Hasła oraz dostępu do Konta pocztowego innym osobom.
2. Dostęp do Konta pocztowego jest możliwy za pomocą:
 - 1) przeglądarki internetowej poprzez stronę internetową <https://poczta.oirpwarszawa.pl>;
 - 2) programów do obsługi poczty elektronicznej.
3. OIRP w Warszawie nie umożliwia przekierowania poczty (tzw. forward) na inne, zewnętrzne systemy pocztowe.
4. Problemy techniczne związane z użytkowaniem Konta pocztowego powinny być zgłaszane administratorowi Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie na adres skrzynki@oirpwarszawa.pl.

§ 9.

Niedozwolone użycie

1. Za niedozwolone użycie Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie uznaje się jakiegokolwiek świadome lub nieświadome użycie Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie prowadzące do naruszenia Regulaminu, dobrego imienia OIRP w Warszawie oraz osób trzecich lub naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W szczególności, za działania niedozwolone uznaje się:
 - 1) działania skutkujące naruszeniem dóbr osobistych innych Użytkowników;
 - 2) wykorzystanie Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie w celach prowadzenia działań politycznych oraz do prowadzenia działalności gospodarczej;
 - 3) wykorzystanie Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie w celu rozsyłania spamu lub zakłócania pracy innych usług;
 - 4) udostępnianie Hasła lub umożliwienie dostępu do własnego Konta pocztowego innym osobom.
2. OIRP w Warszawie zastrzega sobie prawo zablokowania Konta pocztowego, bez możliwości dostępu do treści korespondencji, w przypadku niedozwolonego użycia Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie oraz korzystania z Konta pocztowego w sposób niezgodny z Regulaminem.

§ 10.

Monitorowanie oraz dostęp do zawartości skrzynki

1. OIRP w Warszawie prowadzi zautomatyzowane monitorowanie ruchu wiadomości wchodzących i wychodzących z serwera pocztowego @oirpwarszawa.pl, mające na celu zachowanie stabilności i bezpieczeństwa Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie oraz przeciwdziałanie złośliwemu oprogramowaniu.
2. Nadzór i opiekę nad Systemem poczty elektronicznej OIRP w Warszawie sprawuje Dział Informatyzacji OIRP w Warszawie. Dział Informatyzacji posiada uprawnienia do czasowego zablokowania dostępu do Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie w sytuacjach określonych w Regulaminie.
3. OIRP w Warszawie zastrzega sobie prawo do awaryjnego wyłączenia Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie bez uprzedniego powiadomienia Użytkownika o tym fakcie.
4. Zawartość Konta pocztowego może zostać udostępniona na wezwanie uprawnionego organu państwowego, jeżeli obowiązek taki wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 11.

Bezpieczeństwo danych

1. Zawartość Kont pocztowych nie podlega procedurze tworzenia kopii zapasowych. Użytkownik jest zobowiązany do samodzielnego archiwizowania zawartości swojego Konta pocztowego.
2. W przypadku utraty danych do logowania (w szczególności Hasła) lub stwierdzenia nieautoryzowanego dostępu do Konta pocztowego lub domniemania takiego zdarzenia, Użytkownik zobowiązany jest jak najszybciej dokonać zmiany Hasła do Konta pocztowego poprzez platformę Extranet i poinformować o zdarzeniu Dział Informatyzacji OIRP w Warszawie.
3. Użytkownik zobowiązany jest zachować w poufności Hasła do Konta pocztowego.

4. Ze względu na bezpieczeństwo danych Hasło Użytkownika musi reprezentować odpowiedni poziom złożoności poprzez właściwą jego długość (8-16 znaków). Zaleca się, aby Hasło nie było zbyt proste lub oczywiste do odgadnięcia przez osoby trzecie. Hasło powinno spełniać następujące warunki:
- 1) zawierać co najmniej jedną małą literę;
 - 2) zawierać co najmniej jedną wielką literę;
 - 3) zawierać co najmniej 1 cyfrę lub znak specjalny, np. ! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @.

§ 12.

Odpowiedzialność

1. OIRP w Warszawie zapewnia bezpieczne świadczenie usługi Systemu poczty elektronicznej.
2. OIRP w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za szkodę, która może wyniknąć na skutek nieprawidłowego działania Systemu poczty elektronicznej, będącego wynikiem zdarzenia niezależnego od działań OIRP w Warszawie.
3. OIRP w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód spowodowanych działaniem lub zaniechaniem Użytkownika, w szczególności za nieprawidłowe korzystanie przez niego z Systemu poczty elektronicznej, w sposób niezgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub Regulaminem.
4. OIRP w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wynikającą z dostępu osób nieuprawnionych do Konta pocztowego Użytkownika, która jest konsekwencją okoliczności niezależnych od OIRP w Warszawie.
5. OIRP w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za utratę danych spowodowaną działaniem czynników zewnętrznych (np. sprzętu, oprogramowania, łącza) lub innymi okolicznościami niezależnymi od OIRP w Warszawie.
6. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za treść oraz zawartość wiadomości przesyłanych za pośrednictwem posiadanego Konta użytkownika.
7. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za działania podejmowane po uwierzytelnieniu się w Systemie poczty elektronicznej za pomocą swoich danych logowania (login i Hasło).
8. OIRP w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za treść wiadomości ani za szkodę, która może wyniknąć w związku z niezgodnymi z prawem lub postanowieniami Regulaminu działaniami Użytkowników.

§ 13.

Ochrona danych

1. Pełna treść informacji o przetwarzaniu danych osobowych Użytkowników Kont pocztowych znajduje się w Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną.
2. Informacje o prywatności i przetwarzaniu danych osobowych znajdują się w Polityce prywatności.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Konta pocztowe, które nie odpowiadają wzorom, o których mowa w § 7 ust. 1, założone przed dniem wejścia w życie Regulaminu, pozostają aktywne w domenie @oirpwarszawa.pl.
2. Użytkownik Konta pocztowego założonego przed dniem wejścia w życie Regulaminu jest obowiązany do zaakceptowania Regulaminu. Brak akceptacji Regulaminu w ciągu 3 miesięcy od dnia wejścia w życie Regulaminu skutkuje usunięciem Konta pocztowego wraz z zawartością Skrzynki pocztowej.
3. Zmiany w niniejszym Regulaminie są udostępniane na stronie www.oirpwarszawa.pl oraz komunikowane z wyprzedzeniem Użytkownikom w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi. W przypadku braku akceptacji zmian Regulaminu Użytkownik jest obowiązany zaprzestać korzystania z Systemu poczty elektronicznej OIRP w Warszawie.

Parametry techniczne Systemu poczty elektronicznej Okręgowej Izby Radców Prawnych w Warszawie przez członków OIRP w Warszawie

Wielkość skrzynki pocztowej:

- system oferuje skrzynki pocztowe o pojemności 100MB
- w uzasadnionych przypadkach pojemność skrzynki może zostać zwiększona po akceptacji Prezydium Rady OIRP w Warszawie

Limit dla wiadomości wysyłanych – 20MB

Limity dla wiadomości odbieranych – 20MB

Dobowy ilościowy limit dla wiadomości wysyłanych:

- w ciągu minuty – 20 wiadomości
- w ciągu godziny – 100 wiadomości
- w ciągu doby – 200 wiadomości

Wspierane protokoły dostępu do skrzynki pocztowej:

- HTTPS (WWW),
- IMAP,
- POP3
- SMTP, SMTPS.