

**KARTA ZGŁOSZENIOWA**

**dla członków OIRP w Warszawie na szkolenie wyjazdowe w Dublinie   
w terminie 11–13 października 2018 r.**

**Imię: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nazwisko: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adres do korespondencji: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon kontaktowy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PESEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Przynależność do izby:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dane do faktury Vat (opcjonalnie):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Radca prawny | Aplikant radcowski |  |

**1.** Zgłaszam udział wszkoleniu wyjazdowym w Dublinie, które odbędzie się w terminie 11–13 października 2018 r.

**2.** Uczestnik zgłasza zakwaterowanie w pokoju2-osobowym z Panem/Panią(3 dobyhotelowe).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Uczestnik zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za udział w szkoleniu w wysokości

**1.180 zł do dnia 10 sierpnia 2018 r.**

1. Wpłaty uiszczane będą bezpośrednio na rachunek bankowy OIRP w Warszawie:

**Deutsche Bank Polska S.A.**

**al. Armii Ludowej 26**

**00-609 Warszawa**

**nr 21 1910 1123 0250 0267 2121 0001**

tytuł: szkolenie w Dublinie/imię i nazwisko

1. W przypadku rezygnacji ze szkolenia lub też nie wzięcia przez Uczestnika udziału w wyjeździe szkoleniowym, OIRP w Warszawie nie zwróci opłaty w wysokości 1.180 zł uiszczonej przez Uczestnika szkolenia.

**6.**Uczestnik oświadcza, iż zapoznał się oraz akceptuje warunki uczestnictwaw wyjeździe szkoleniowym.

**7.** Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

miejscowość, data

podpis Uczestnika

**Kartę zgłoszeniową wraz z dowodem uiszczenia opłaty za udział w szkoleniu należy**

**przesłać w nieprzekraczalnym terminie**

**do dnia 17 sierpnia 2018 r.**

do Okręgowej Izby Radców Prawnych w Warszawie

ul. Żytnia 15 lok. 16 01-014 Warszawa

albo na adres mailowy

**komisja.zagraniczna@oirpwarszawa.pl**

**Liczba miejsc na szkoleniu jest ograniczona, o przyjęciu zgłoszenia decyduje kolejność wpływu zgłoszenia wraz z dowodem uiszczenia opłaty do OIRP w Warszawie.**

**Zgoda na przetwarzanie danych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Warszawie (dalej „OIRP”) z siedzibą w Warszawie, ul. Żytnia 15/16, 01-014, moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym na Szkolenie wyjazdowe w Dublinie w dniach 11-13 października 2018 r.

Celem przetwarzania danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym jest rejestracja uczestników szkolenia oraz wystawienie zaświadczenia o uzyskaniu punków edukacyjnych.

Informujemy, że Pani/Pana zgoda może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

……………………………………………..

data i podpis

**Zgoda na przesyłanie informacji drogą elektroniczną**

Wyrażam zgodę na przesyłanie drogą elektroniczną informacji o inicjatywach (szkoleniach, konferencjach, itp..) realizowanych przez OIRP w Warszawie na wskazany we wniosku adres e-mail.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne, brak wyrażenia zgody w powyższym zakresie uniemożliwi przesyłanie informacji o wydarzeniach.

Informujemy, że Pani/Pana zgoda może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

……………………………………………..

data i podpis

**Zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku**

Wyrażam zgodę na utrwalanie mojego wizerunku podczas Szkolenia wyjazdowego w Dublinie w dniach 11-13 października 2018 r. w postaci zdjęć oraz na jego rozpowszechnianie przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Warszawie (dalej „OIRP”) z siedzibą w Warszawie, ul. Żytnia 15/16, 01-014 Warszawa.

Niniejsza zgoda obejmuje nieodpłatne upublicznienie nieograniczonemu kręgowi odbiorców wizerunku poprzez takie formy rozpowszechniania jak: udostępnianie wizerunku na stronach internetowych samorządu, w mediach społecznościowych administrowanych przez OIRP w Warszawie, zamieszczanie wizerunku w wydawnictwach OIRP w Warszawie oraz materiałach promocyjnych i informacyjnych samorządów radcowskiego w celu promocji, informowania i przedstawienia relacji ze szkolenia.

Niniejsza zgoda odnosi się do wielokrotnego, nieopłatnego, nieograniczonego czasowo i terytorialnie rozpowszechniania wizerunku.

Wycofanie zgody spowoduje zaprzestanie wykorzystania Pani/Pana wizerunku w przyszłości, jednak nie będzie obowiązku zebrania i zniszczenia materiałów wykorzystywanych i rozpowszechnianych przed jej wycofaniem.

Informujemy, że Pani/Pana zgoda może być wycofana w dowolnym momencie. Wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

……………………………………………..

data i podpis

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Szanowna Pani/ Szanowny Panie

uprzejmie prosimy o uważne zapoznanie się z poniższą informacją dotyczącą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Warszawie

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (DZ. Urz. UE L 119 z 04. 05. 2016), zwanego dalej „RODO”, Okręgowa Izba Radców Prawnych w Warszawie informują, że:

**1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych jest, Okręgowa Izba Radców Prawnych w Warszawie (dalej „OIRP”) z siedzibą ul. Żytnia 15/16, 01-014 Warszawa.

**2. Kontakt z Administratorem**

W celu zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych oraz ułatwienia kontaktu w zakresie realizacji praw osób, których dane dotyczą Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, (dalej „IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pomocą poczty elektronicznej, odpowiednio: [iod@oirpwarszawa.pl](mailto:iod@oirpwarszawa.pl) oraz listownie pod adresami siedzib Administratorów.

**3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie:**

a) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, w celu dokonania zgłoszenia i uczestniczenia w szkoleniu, a także przetwarzania wizerunku. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do dokonania zgłoszenia i uczestniczenia w szkoleniu.

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w zakresie niezbędnym dla realizacji umowy na Pani/Pana udział w szkoleniu.

c) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w szczególności realizacji sprawozdawczości finansowej i podatkowej.

d) art 6 ust. 1 lit f RODO, w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, np. w celu ustalenia, dochodzenia oraz obrony roszczeń, komunikacji w zakresie organizacji szkolenia.

4. Kategoria i zakres danych osobowych:

Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe: imię i nazwisko, dane kontaktowe, oraz inne dane, w szczególności w zakresie niezbędnym do wystawienia faktury lub poświadczenia zdobytych punktów edukacyjnych.

**5. Źródło pochodzenia danych**

Administrator gromadzi dane osobowe pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana jako osoby, od której pochodzą.

**6. Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych, podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych („Podmioty Przetwarzające”). Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Ponadto Administrator może przekazać Pani/Pana dane osobowe, w zakresie w jakim będzie to niezbędne dla realizacji Pani/Pana żądania (np. przekazanie do organizatora, hotelu, przewoźnika, w celu zapewnienia Pani/Panu udziału w organizowanym wydarzeniu). Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do innych izb samorządu zawodowego. Informacje o wydarzeniu zawierające Pani/Pana dane w postaci wizerunku mogą zostać udostępnione nieograniczonemu kręgowi odbiorców poprzez publikację na stronach Administratora.

**7. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

a) w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest udzielona przez Panią/Pana zgoda, przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe do czasu jej wycofania. Udzielona przez Panią/Pana zgoda może być wycofana w każdym czasie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej wycofaniem.

b) w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja obowiązków wynikających z przepisów prawa, przetwarzanie obejmuje okres wynikający z realizacji ustawowych zadań Administratora oraz innych obowiązujących przepisów prawa,

c) w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja umowy, przetwarzanie obejmuje okres wykonania umowy,

d) w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przetwarzanie obejmuje okres trwania tego interesu, o ile brak jest innej podstawy prawnej przetwarzania.

**8. Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do Pani/Pana danych, prawo do ich sprostowania, a w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa: prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Informujemy, że może Pani/Pan wykonywać przysługujące Pani/Panu prawa wynikające z rozporządzenia wobec Administratora.

**9. Obowiązek lub dobrowolność podania danych**

Podanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do rejestracji Pani/Pana udziału w szkoleniu wyjazdowym w Dublinie w dniach 11–13 października 2018 r. oraz wystawienia faktury.

**10. Przekazywanie danych poza EOG**

Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

**11. Informacja o profilowaniu**

Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**12. Prawo do kontaktu z organem nadzorczym**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).