



Okręgowa
Izba
Radców
Prawnych
w Warszawie



INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

Konfiguracja klienta pocztowego Microsoft Outlook Express

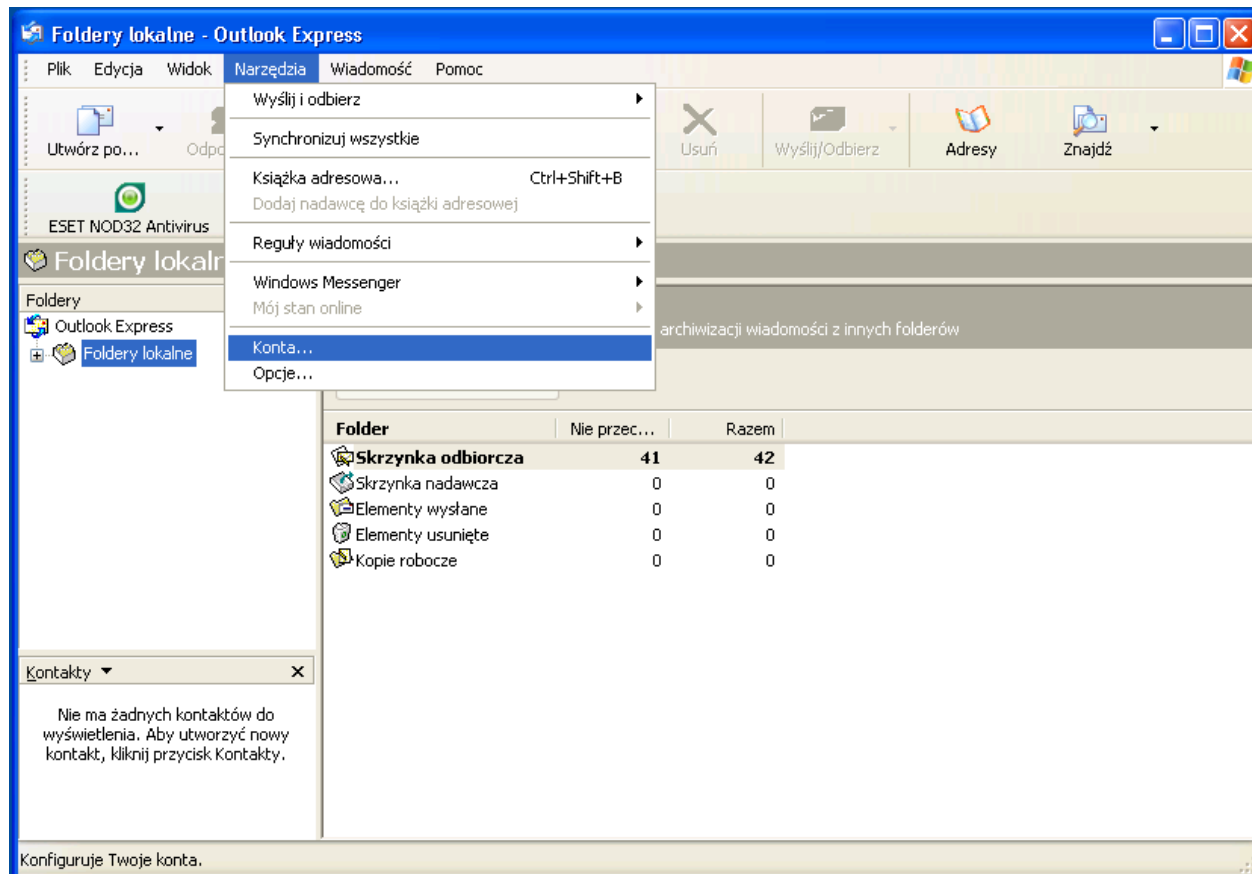
Opracowanie
Dział Informatyzacji
Biuro OIRP w Warszawie

Redaktor
Magdalena Jurkiewicz

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO

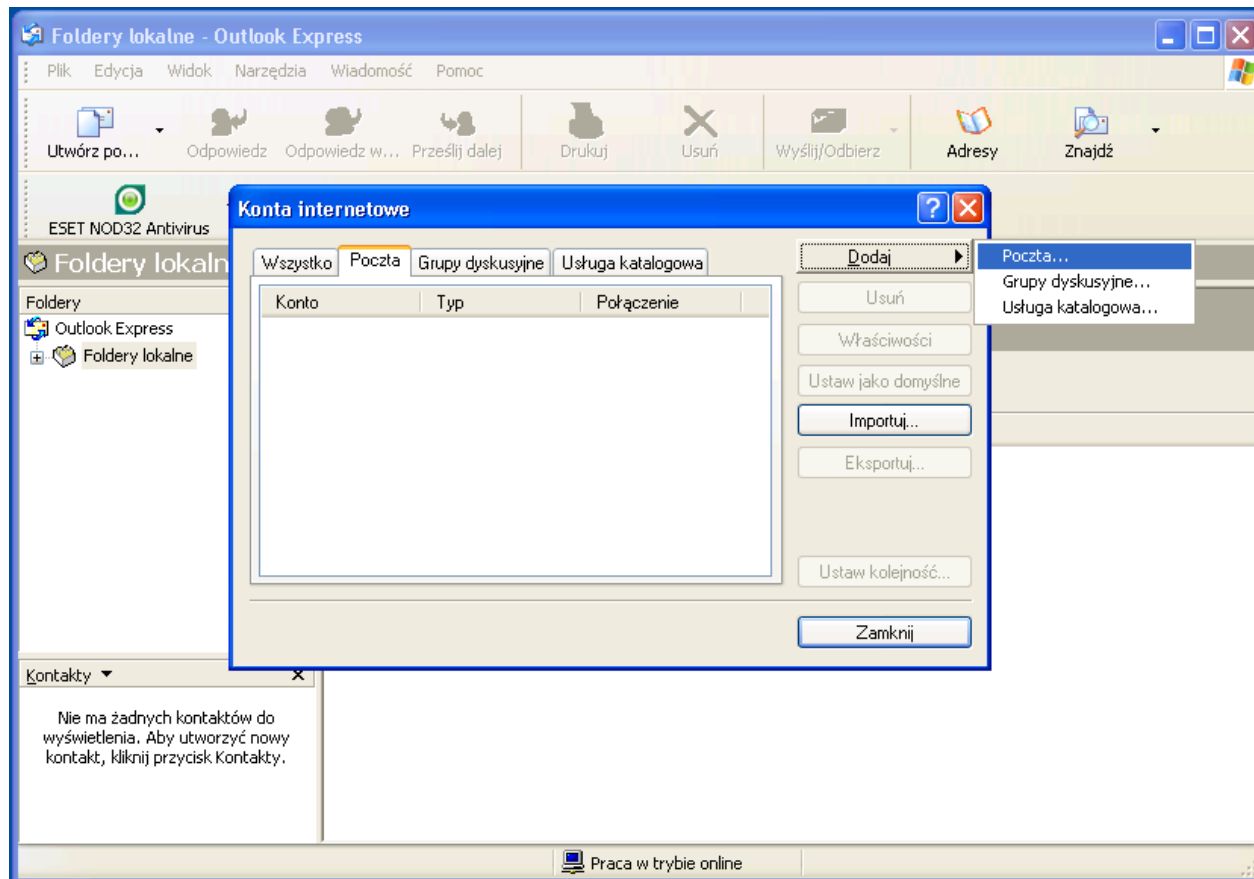


Z paska Start należy wybrać **Wszystkie programy** następnie **Microsoft Office** i **Microsoft Outlook Express**.
Z górnego paska narzędzi należy wybrać **Narzędzia**, następnie **Konta...**

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO

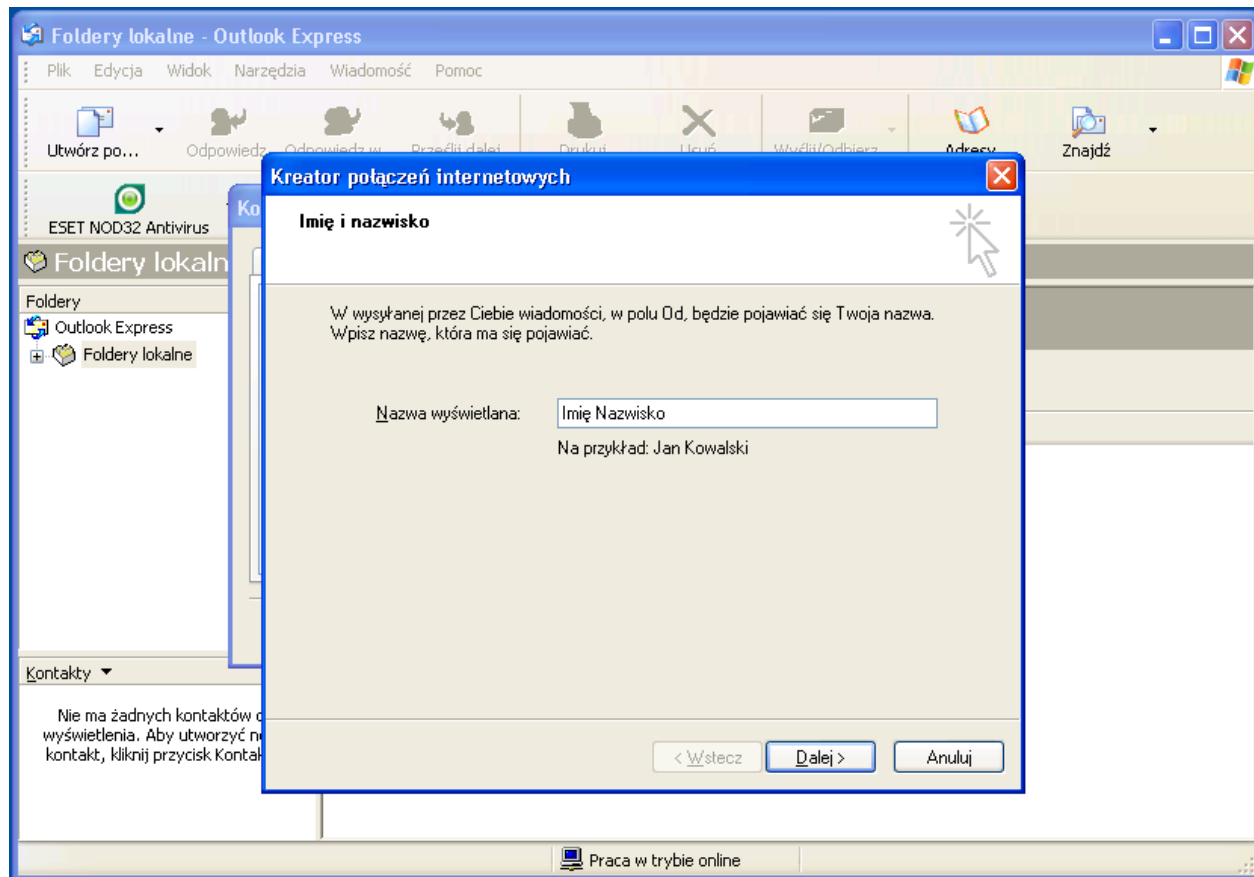


W otwartym oknie **Konta internetowe** należy wybrać zakładkę **Poczta**, wcisnąć przycisk **Dodaj**, następnie wskazać opcję **Poczta...**

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO

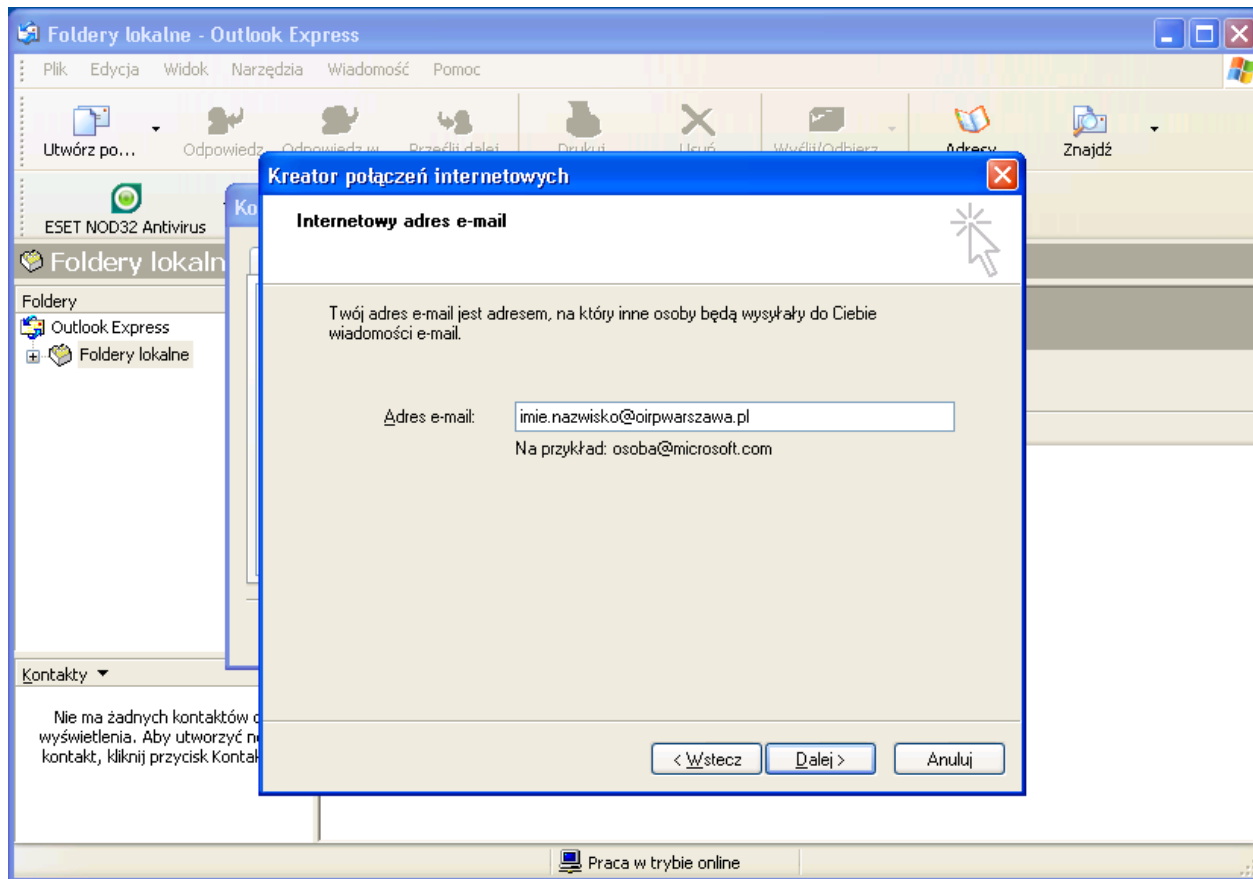


W oknie **Kreator połączeń internetowych** wpisać dane, jakie mają się pojawiać w wiadomości e-mail w polu **Od**, następnie wcisnąć **Dalej**.

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO

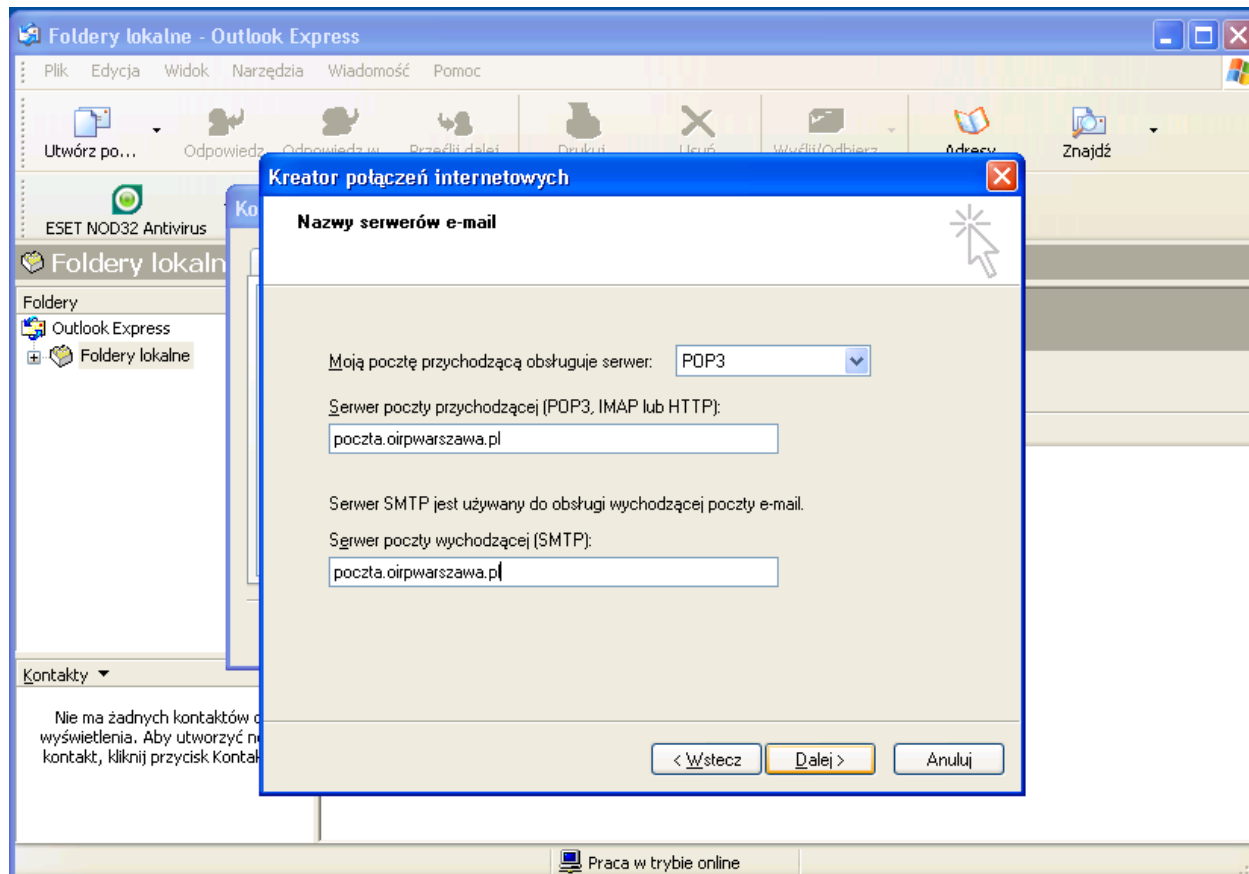


W kolejnym oknie należy wypełnić pole **Adres e-mail** i kliknąć przycisk **Dalej**.

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO



Następnie w polu **Moją pocztę przychodzącą obsługuje serwer:** wybrać opcję **POP3**.

Poniżej należy wpisać nazwę serwera poczty przychodzącej i wychodzącej

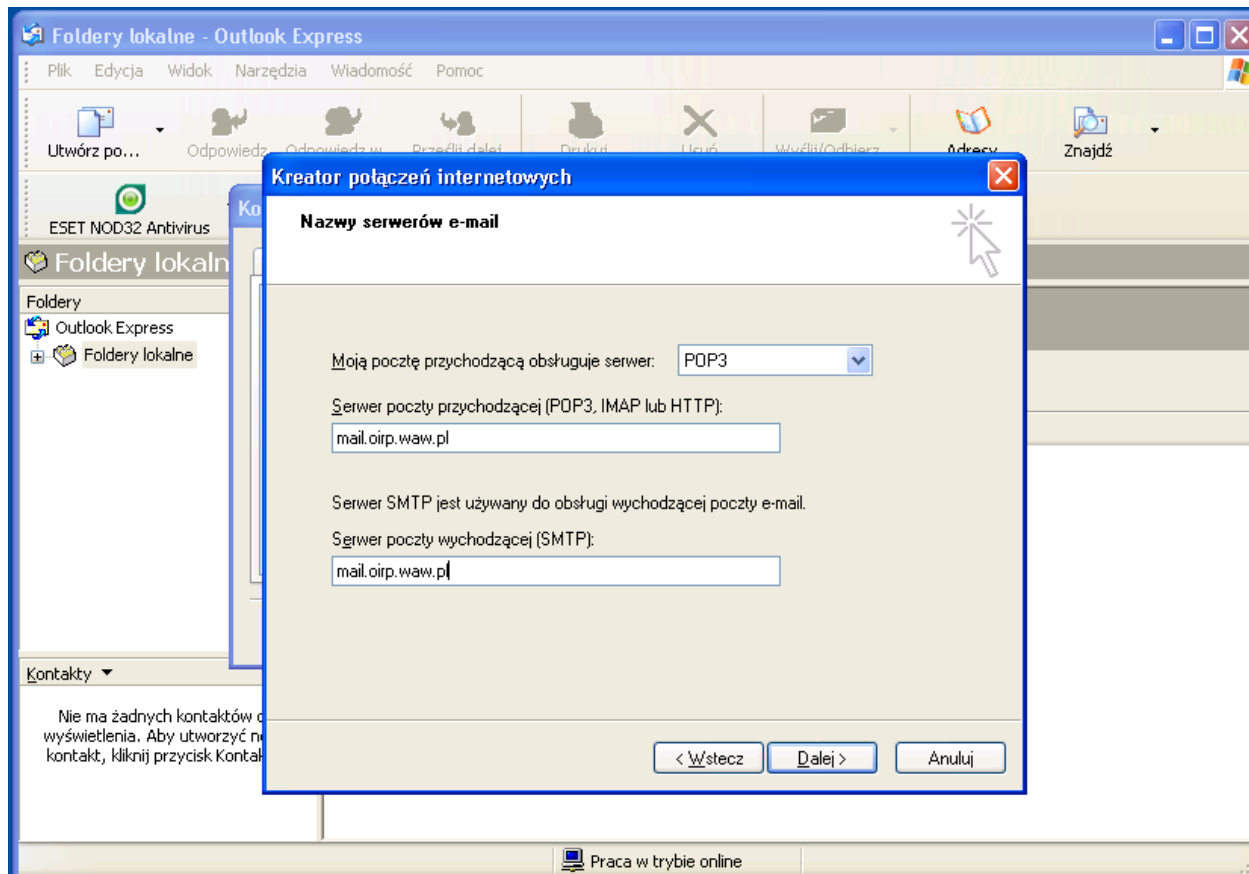
1) Dla skrzynek znajdujących się na serwerze pocztowym **oirpvarszawa.pl**:

Serwer poczty przychodzącej (POP3) – **poczta.oirpvarszawa.pl**
Serwer poczty wychodzącej (SMTP) – **poczta.oirpvarszawa.pl**

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO



2) Dla skrzynek znajdujących się na serwerze pocztowym **oirp.waw.pl**:

Serwer poczty przychodzącej (POP3) – **mail.oirp.waw.pl**

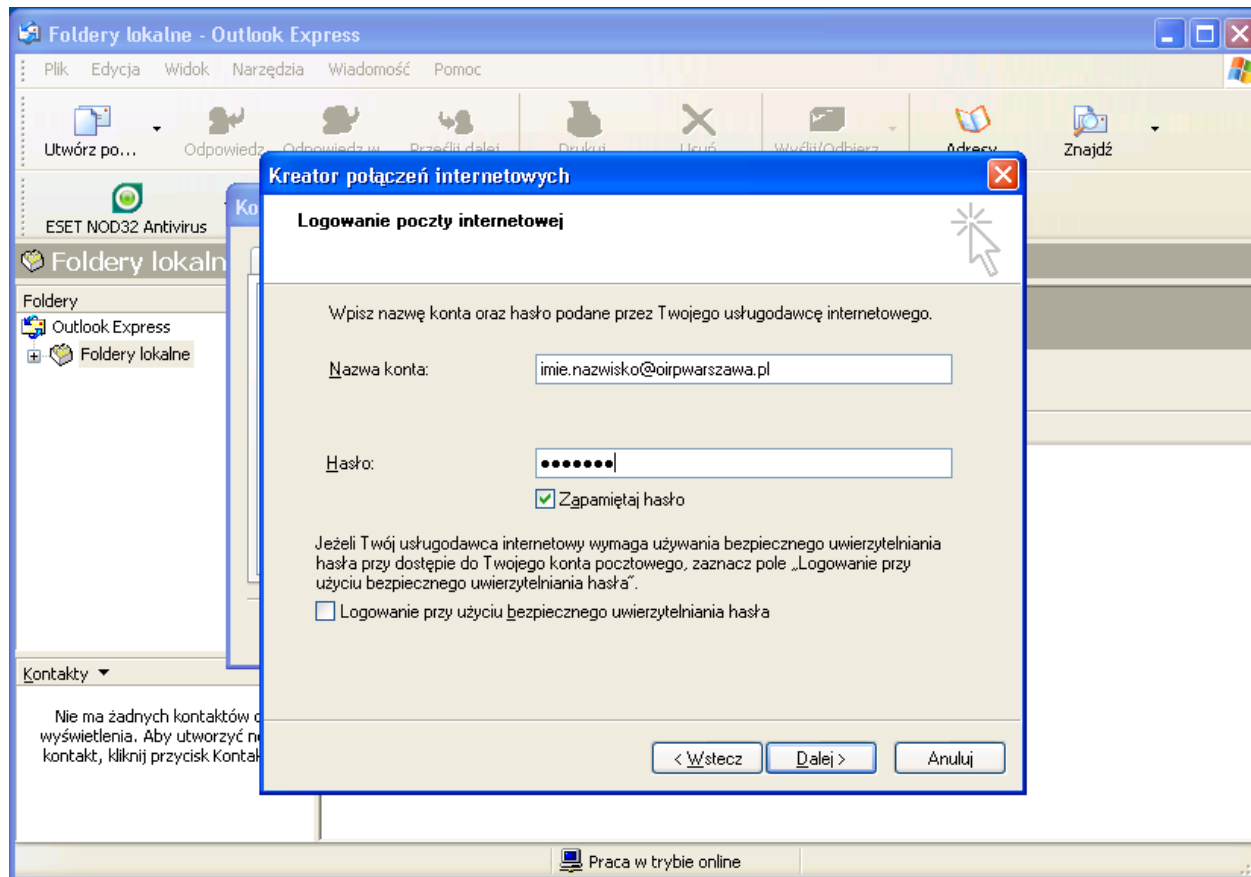
Serwer poczty wychodzącej (SMTP) – **mail.oirp.waw.pl**

Po wpisaniu serwerów należy kliknąć przycisk **Dalej**.

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO



W kolejnym oknie należy uzupełnić pola:

Nazwa konta jest to pełny adres e-mail

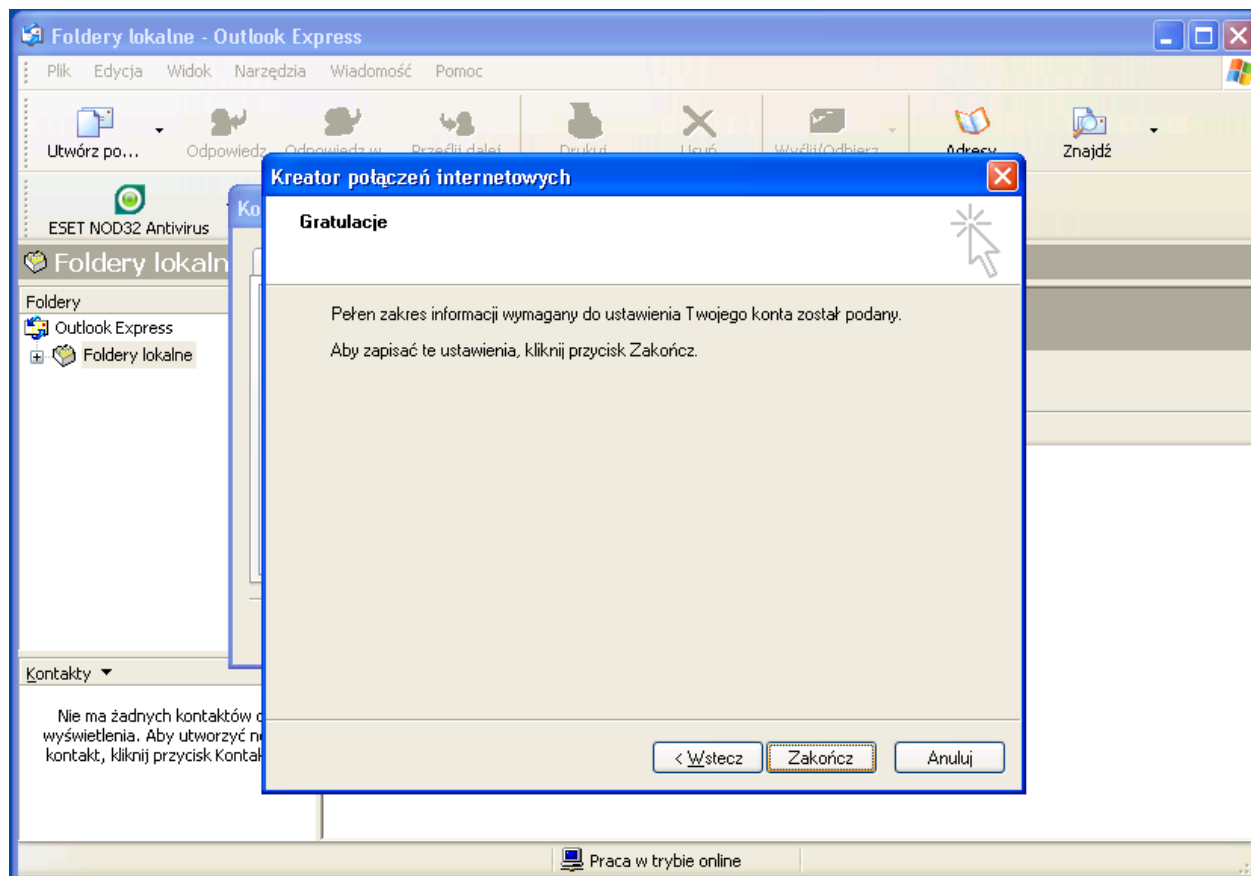
Hasło – hasło do skrzynki pocztowej.

Zaznaczyć opcję **Zapamiętaj hasło**, a następnie wcisnąć przycisk **Dalej**.

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO

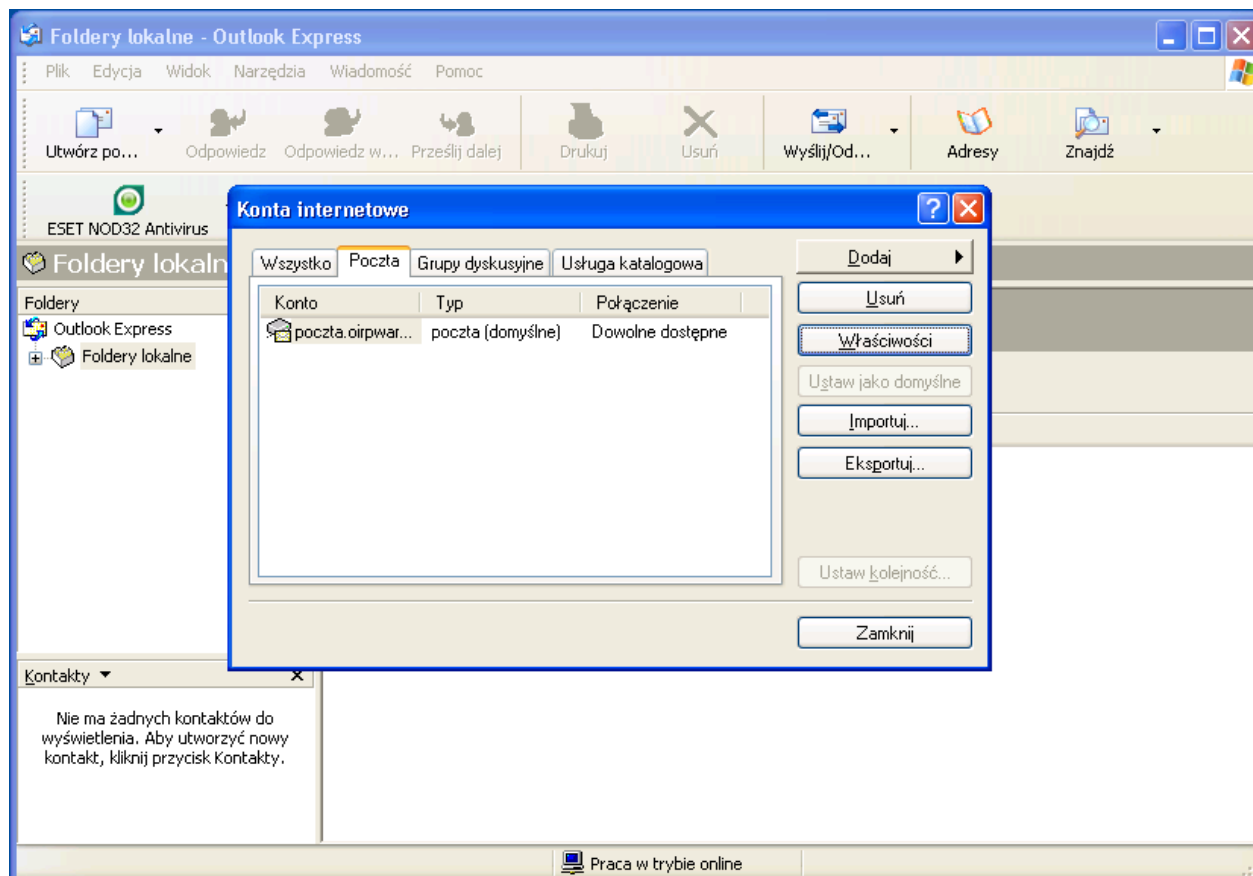


Pojawi się informacja, iż podany został pełny zakres informacji do ustawienia konta e-mail. Należy wcisnąć przycisk **Zakończ**.

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO

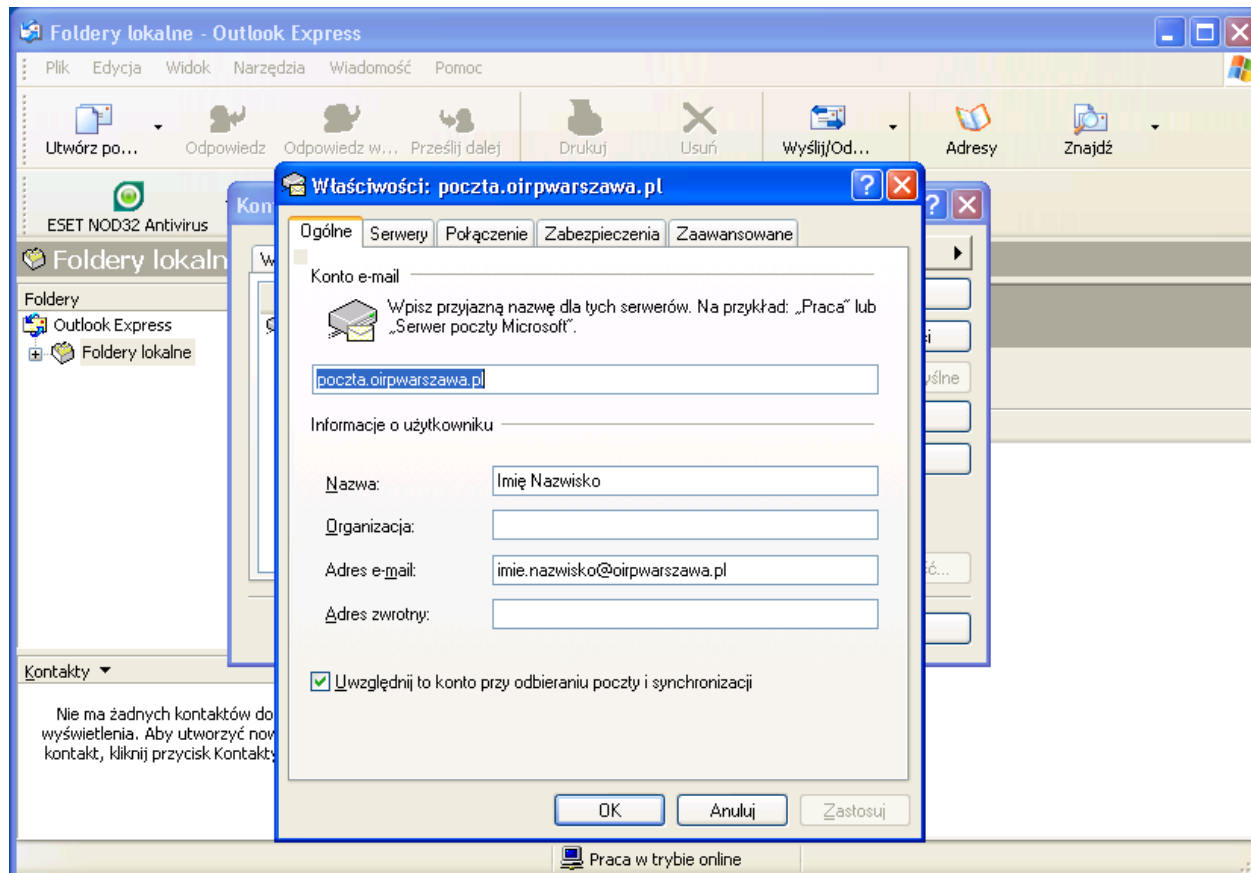


W oknie **Konta internetowe**, w zakładce **Poczta** należy zaznaczyć **poczta.oirp warszawa.pl** (lub **poczta.oirp.waw.pl**, w zależności od konfigurowanego konta), a następnie wcisnąć przycisk **Właściwości**.

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO

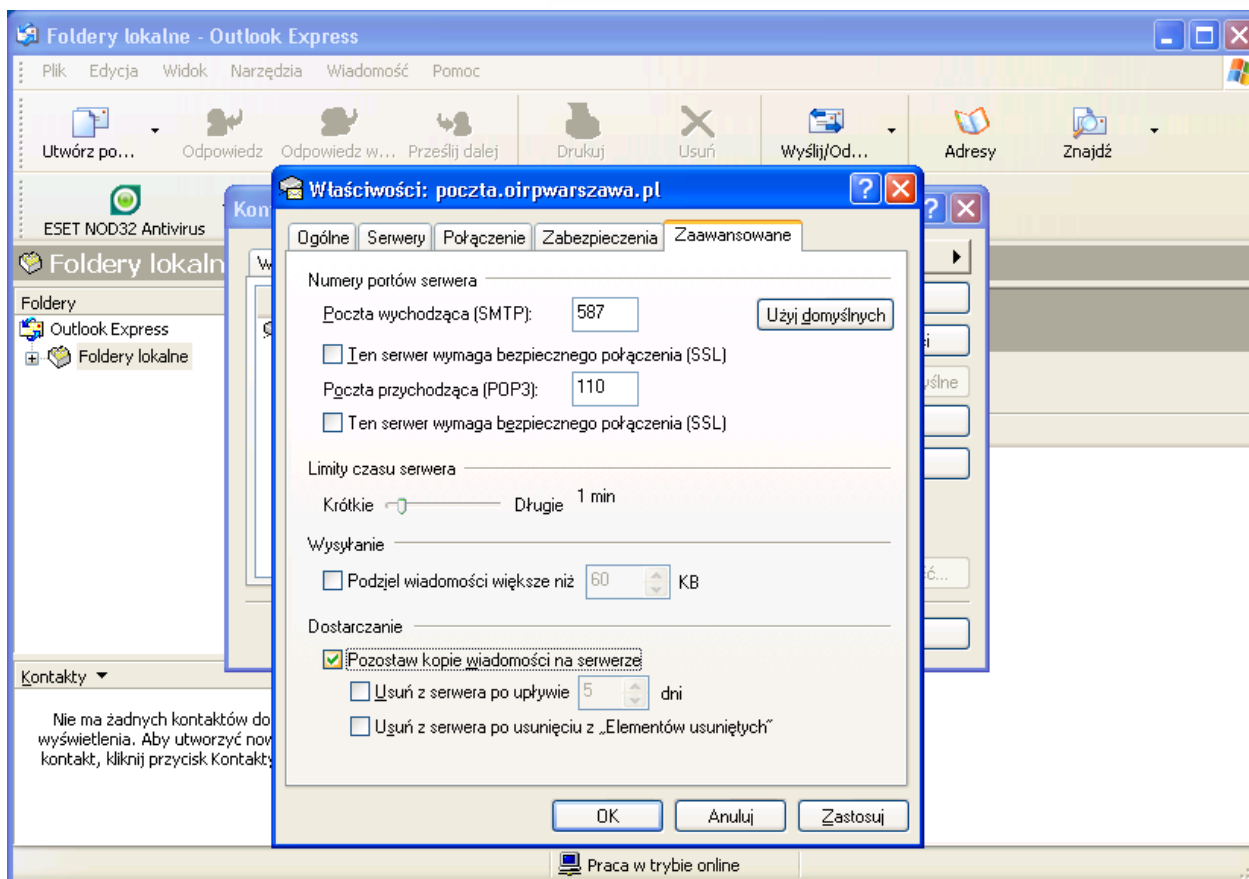


Otworzy się okno **Właściwości**.

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO



Wybrać zakładkę **Zaawansowane**

W polu **Poczta wychodząca (SMTP)** wpisać **587**, zaś w polu **Poczta przychodząca (POP3)** wpisać **110**

Jeżeli chcemy, by wiadomości poza programem MS Outlook były przechowywane także na serwerze należy zaznaczyć opcję **Pozostaw kopie wiadomości na serwerze**. Trzeba jednocześnie odznaczyć opcję **Usuń z serwera po upływie __ dni**.

Jeżeli opcja **Usuń z serwera po usunięciu z Elementów usuniętych** będzie zaznaczona, wtedy wiadomości, które w programie MS Outlook zostaną przeniesione do folderu **Elementy usunięte** zostaną usunięte z serwera pocztowego w chwili wykonania polecenia **Opróżnij folder**.

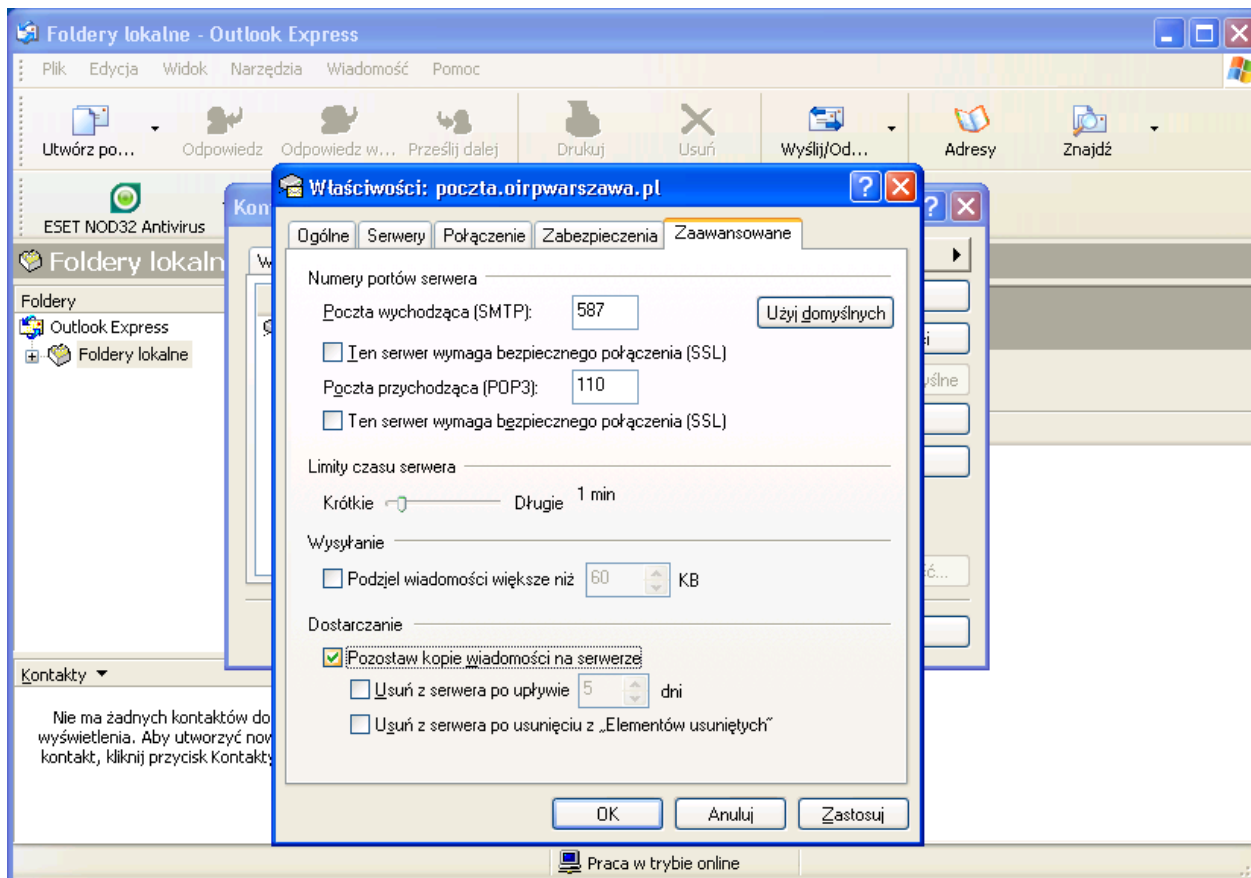
UWAGA!

Jeśli opcja **Pozostaw kopie wiadomości na serwerze** nie zostanie zaznaczona, wówczas wiadomości będą znajdowały się tylko na dysku twardym komputera, na którym skonfigurowane jest konto e-mail.

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO

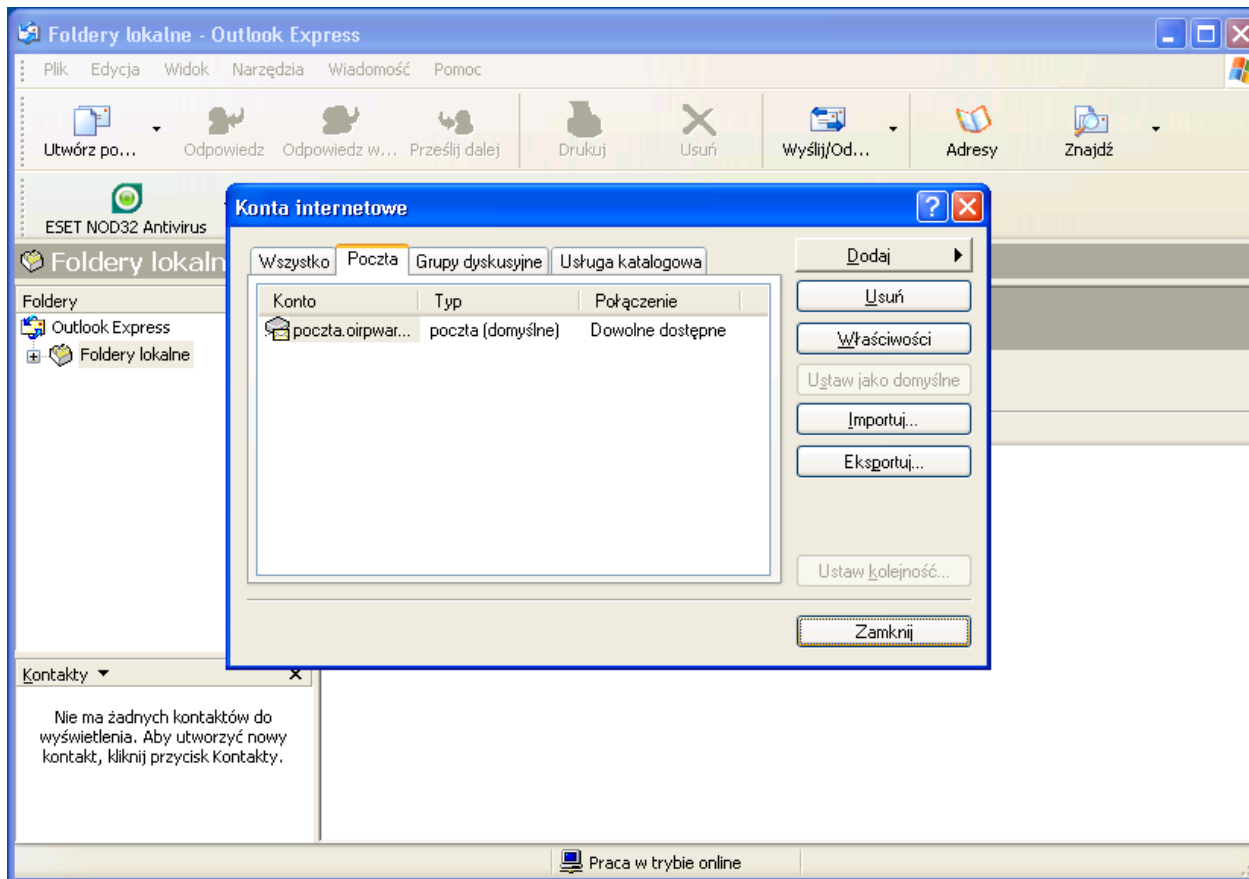


Po ustawieniu powyższych parametrów należy wcisnąć przycisk **Zastosuj**, a następnie potwierdzić klikając przycisk **OK**.

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO

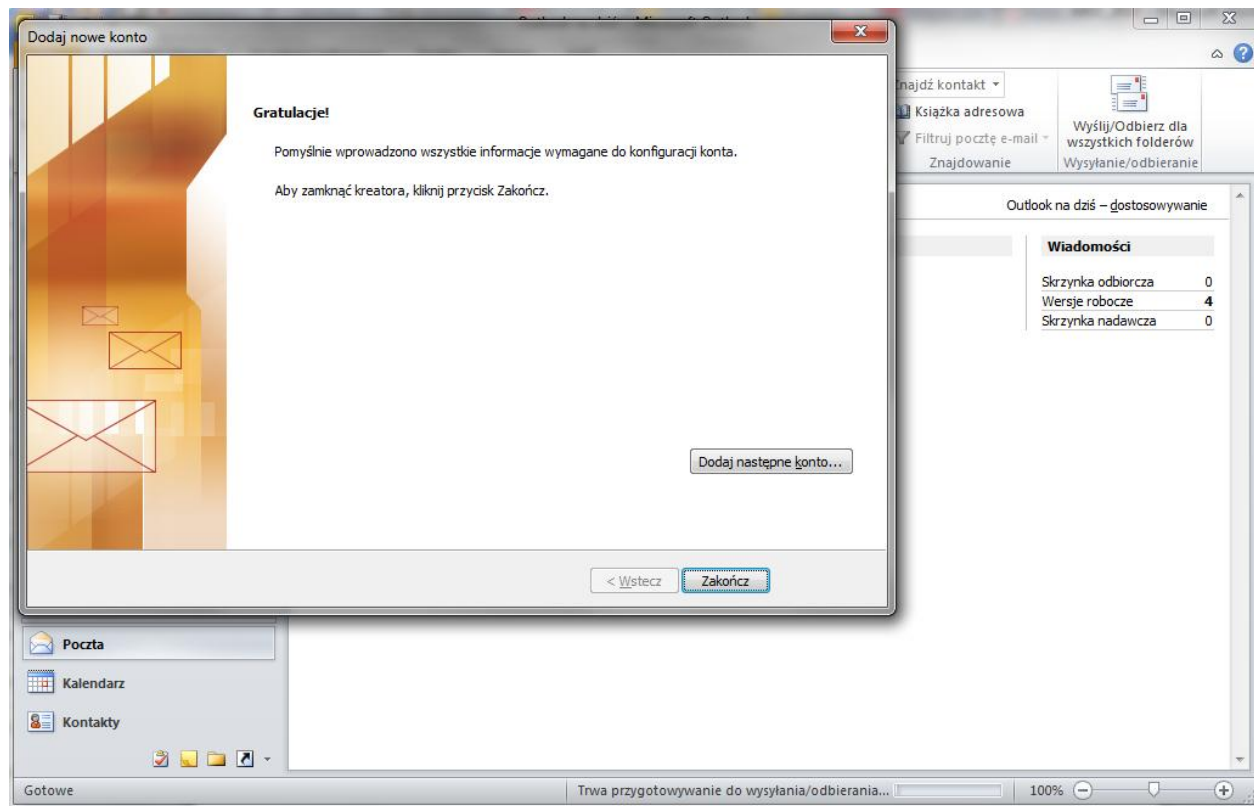


W oknie **Konta internetowe** i należy zakończyć konfigurację klikając przycisk **Zamknij**.

MS Outlook Express

INSTRUKCJE UŻYTKOWNIKÓW

KONFIGURACJA KLIENTA POCZTOWEGO



Pojawi się informacja o pomyślnym skonfigurowaniu konta – należy kliknąć **Zakończ**.

Wsparcie informatyczne, pomoc techniczna

pomoctechniczna@oirpwarszawa.pl